

Приложение 10 к приказу
от 23.04.2026 № 01-ОД

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный
предприниматель

_____ Шварченко А. А.

**Положение
о порядке применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных
программ**

1. Область применения

1.1. Настоящее положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) устанавливает порядок применения электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при реализации образовательных программ у индивидуального предпринимателя Шварченко Анжелы Александровны (далее – ИП Шварченко А. А.).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Положение предназначено для поступающих на обучение, обучающихся и лиц, участвующих в образовательном процессе.

2. Общие положения

2.1. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ направлено на:

- повышение качества образования;
- обеспечение возможности дистанционного обучения вне зависимости от места жительства или временного нахождения обучающегося;
- адаптацию учебного процесса для лиц, имеющих особые потребности в обучении (в том числе по индивидуальному учебному плану).

2.2. Образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ могут реализовываться в следующих форматах:

- с отрывом от работы;
- с частичным отрывом от работы;
- без отрыва от работы.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются:

- педагогический работник;
- обучающийся;
- техническая поддержка (при наличии договора с третьими лицами).

3.2. Основными функциями участников процесса с применением ЭО и ДОТ являются:

3.2.1. Педагогический работник:

- разрабатывает и реализует образовательную программу;
- подготавливает учебные материалы (лекции, тесты, видеоуроки, вебинары, методические пособия и др.);
- проводит дистанционные занятия в режиме реального или отложенного времени;
- организует контроль успеваемости обучающихся;
- оценивает результаты обучения;
- консультирует обучающихся в ходе учебного процесса.

3.2.2. Обучающийся в процессе обучения:

- проходит регистрацию в системе дистанционного обучения;
- проходит ознакомление с учебными материалами курса;
- выполняет индивидуальные и групповые задания;
- участвует в вебинарах, тестированиях, контрольных мероприятиях;
- соблюдает сроки выполнения заданий согласно учебному графику;
- проходит промежуточную и итоговую аттестацию.

3.2.3. Техническая поддержка (при наличии договора с третьими лицами):

- обеспечивает функционирование платформы дистанционного обучения;
- поддерживает работоспособность интерактивных инструментов (вебинаров, чатов, видеоуроков);
- предоставляет помощь обучающимся по вопросам доступа к платформе;
- оперативно устраняет технические неисправности.

4. Порядок организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

4.1. Доступ обучающихся к образовательным материалам осуществляется после регистрации на платформе дистанционного обучения.

4.2. Обучающийся получает доступ к материалам курса и обязан соблюдать установленные сроки сдачи заданий.

4.3. Преподаватель организует учебный процесс в удобном для обучающегося формате:

- асинхронный режим – доступ к видеозаписям, материалам, тестам в любое время;
- синхронный режим – онлайн-занятия, вебинары в режиме реального времени.

4.4. Контроль успеваемости обучающихся (исходя из реализуемой образовательной программы) включает:

- текущие тестирования и проверку заданий;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую аттестацию по итогам обучения.

4.5. Индивидуальный доступ к учебным материалам:

- преподаватель имеет полный доступ ко всем материалам своего курса с правом редактирования;
- куратор курса имеет доступ ко всем материалам курса и успеваемости обучающихся;
- обучающийся имеет доступ только к материалам своего курса и своей успеваемости.

4.6. Платформа дистанционного обучения должна обеспечивать бесперебойную работу в течение 95% учебного времени. В случае технических

сбоев обучающиеся уведомляются о возможных изменениях в сроках сдачи работ.

4.7. Организация учебного процесса и контроль качества обучения осуществляются преподавателем и куратором курса.

4.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ ИП Шварченко А. А. применяет следующие модели обучения: исключительно дистанционное обучение – освоение образовательной программы полностью в онлайн-формате через специализированную платформу дистанционного обучения;

4.9. ИП Шварченко А. А. организует реализацию образовательных программ исключительно в дистанционной форме через специализированную платформу дистанционного обучения. Все коммуникации обучающихся с преподавателем осуществляются через данную платформу, электронную почту или иные средства онлайн-связи.

4.10. Организация онлайн-обучения включает следующие этапы:

4.10.1 Регистрация на платформе – обучающийся получает индивидуальный логин и пароль для входа в систему дистанционного обучения.

4.10.2. Доступ к материалам – лекции, презентации, видеоуроки, тесты и практические задания.

4.10.3. Самостоятельная работа – изучение материалов в удобное время.

4.10.4. Обратная связь – онлайн-консультации с преподавателем через платформу, электронную почту или мессенджеры.

4.10.5. Контроль знаний – тестирования, промежуточные и итоговые задания.

4.10.6. Итоговая аттестация – итоговый тест, защита проекта или выполнение итогового задания

4.11. Взаимодействие обучающегося с преподавателем осуществляется исключительно онлайн в двух форматах:

– Online – в режиме реального времени (вебинары, чаты, видеозвонки).

– Offline – в режиме самостоятельного изучения материалов на платформе.

4.12. Обучающиеся проходят входное тестирование (если предусмотрено программой), а также промежуточный и итоговый контроль через систему дистанционного обучения.

4.13. Контроль успеваемости осуществляется путем проверки выполненных заданий, прохождения тестов и других форм контроля, предусмотренных программой.

4.14. Все образовательные материалы, результаты тестов, выполненные задания и иная учебная документация хранятся в электронной форме в системе дистанционного обучения.

4.15. Идентификация обучающихся обеспечивается через систему дистанционного обучения при входе с индивидуальным логином и паролем.

4.16. Персональные данные обучающихся защищаются в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Обучающимся предоставляется возможность изменить или удалить свои данные по запросу.

5. Требования к формированию электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС)

5.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) ИП Шварченко А. А. включает:

- официальный сайт, на котором размещаются образовательные программы, расписания, правила и другая необходимая информация;
- платформу дистанционного обучения, где размещаются все учебные материалы, задания, тесты и инструкции для обучающихся;
- электронные образовательные ресурсы, включая видеоматериалы, презентации, тесты и интерактивные задания;
- электронную библиотечную систему – подборки литературы и источников, необходимых для обучения.

5.2. Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, ИП Шварченко А. А. формирует электронные курсы (ЭК) в системе дистанционного обучения, обеспечивая их соответствие следующим требованиям:

- содержательная структура программы и учебных материалов;
- наличие видеоуроков, презентаций, тестов и практических заданий;
- пошаговые инструкции по прохождению курса;
- возможность обратной связи с преподавателем.

5.3. Ответственность за своевременную и качественную подготовку ЭК несет ИП Шварченко А. А. и привлеченные специалисты (если предусмотрено договором).

5.4. Для оказания учебно-методической поддержки обучающимся ИП Шварченко А. А. обеспечивает:

- индивидуальное консультирование;
- онлайн-консультации через чат, мессенджеры или электронную почту;
- инструкции по работе с системой обучения, размещенные на платформе или официальном сайте;
- обратную связь, включая ответы на вопросы, проверку заданий и рекомендации по обучению.

6. Организация и проведение контроля обучающихся

6.1. Контроль освоения образовательных программ в онлайн-формате осуществляется в следующих режимах:

- компьютерное тестирование – с автоматической обработкой результатов через платформу дистанционного обучения;
- обмен файлами – выполнение и загрузка заданий через систему дистанционного обучения, облачные хранилища или электронную почту;
- обмен сообщениями – сдача и обсуждение заданий через чаты, форумы, мессенджеры, посредством видеосвязи.

6.2. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. При проведении контроля в режиме компьютерного тестирования, процесс тестирования автоматизирован, обеспечены автоматизированная обработка оценивания и документирования результатов тестирования и хранение результатов тестирования и персональных данных учащихся.

6.3. Контроль через обмен файлами предполагает загрузку выполненных заданий на платформу, в облачное хранилище или отправку на электронную почту. Все данные хранятся в электронном виде в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Все результаты тестирования и выполнения заданий фиксируются в системе дистанционного обучения и хранятся не менее 5 лет. Обучающиеся могут запросить свои результаты для проверки или оспаривания.

7. Порядок оказания учебно-методической помощи

7.1. Для получения учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий при

реализации образовательных программ обучающимся предоставляется доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), включающей:

- платформу дистанционного обучения,
- учебные материалы (видеоуроки, презентации, текстовые материалы),
- систему обратной связи с преподавателем,
- электронную библиотеку.

7.2. Порядок оказания учебно-методической помощи, в том числе в форме индивидуальных консультаций, обеспечивается через дистанционные каналы связи:

В форме непосредственного взаимодействия обучающегося с педагогом через систему дистанционного обучения, видеосвязь, чат или электронную почту.

В виде текстовых рецензий – педагог оценивает результаты выполненных заданий, оставляя комментарии под заданиями в системе дистанционного обучения.

Через консультации по расписанию, согласованному с обучающимся, либо по запросу, направленному через систему обратной связи.

7.3. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ с применением ЭО и ДОТ основано на:

Электронном контенте – учебно-методических материалах по всем дисциплинам, размещенных на платформе дистанционного обучения;

Современном программном обеспечении – онлайн-платформах, видеосервисах, тестирующих системах, необходимых для обучения;

Непосредственном общении обучающихся с педагогами через информационно-коммуникационные технологии (чаты, видеоконференции, мессенджеры).

7.4. Обучающиеся имеют право на получение:

Консультаций по учебным вопросам в удобной для них форме (видеозвонки, чат, электронная почта);

Разъяснений по выполнению заданий, тестов и контрольных мероприятий;

Методических рекомендаций и индивидуальной обратной связи по результатам выполненных работ.

7.5. Контроль выполнения заданий и оказание методической помощи обучающимся осуществляются в режиме онлайн, с соблюдением сроков

проверки и предоставления обратной связи, установленных расписанием курса и индивидуальными планами обучения.

8. Заключительные положения

8.1. Положение принимается на неопределенный срок.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.